



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  6K264R0N5H574R5D00JG		
Codi de document SECZIOLW	Núm. d'expedient	08-10-15 14:54

Interessat de l'expedient

Assumpte

Modificació de les delegacions. Modificació
núm. 2.

Localització de l'activitat

DECRET

Identificació de l'expedient

Expedient número 4063/2015 relatiu al Cartipàs Municipal (legislatura 2015-2019)

Tràmit: modificació de les delegacions. Modificació núm. 2.

Fets

1. El passat 24 de maig van tenir lloc les eleccions locals. El nou Ajuntament es va constituir en sessió pública el passat dia 13 de juny.
2. En virtut del principi d'autoorganització i amb la finalitat de fer més eficaç la gestió dels assumptes municipals, es considera necessària la delegació de funcions als regidors delegats.
3. Vistos el decret d'alcaldia número 2664, de data 16 de juny de 2015, relatiu a les delegacions (BOPT número 169, de 22 de juliol de 2015) i el decret d'alcaldia número 3498, de data 31 de juliol de 2015, de modificació de les delegacions (BOPT número 201, de 29 d'agost de 2015).

Fonaments de dret

1. Articles 21·3 i 23·4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
2. Articles 43, 44, 45 i 51 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Secretaria SVIPI		
Codi de verificació		
 6K264R0N5H574R5D00JG		
Codi de document SECZIOLW	Núm. d'expedient	08-10-15 14:54

Resolució

Primer.- Deixar sense efecte el decret d'alcaldia número 2664, de data 16 de juny de 2015, relatiu a les delegacions (BOPT número 169, de 22 de juliol de 2015) i el decret d'alcaldia número 3498, de data 31 de juliol de 2015, de modificació de les delegacions (BOPT número 201, de 29 d'agost de 2015).

Segon.- Efectuar a favor dels regidors/de les regidores següents **una delegació genèrica de funcions**, d'acord amb allò que estableix l'article 43, apartats 3 i 4, del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, per gestionar els assumptes relacionats amb la matèria següent:

Jesús Barragán Pascual

Àrea de serveis generals, àrea d'hisenda i gestió econòmica i àrea de dinamització econòmica i ocupació, excloent les regidories de promoció i dinamització econòmica empresarial i de comerç, consum i mercats.

Marc Montagut Prats

Àrea de gestió del territori i àrea de seguretat ciutadana i mobilitat, excloent la regidoria de medi natural i sostenibilitat.

María José Rodríguez Andrades

Àrea de gestió d'infraestructures i manteniment de la ciutat i àrea de serveis culturals i relacionals, i les regidories de promoció i dinamització econòmica empresarial i de comerç, consum i mercats.

Martina Fourier Martínez

Àrea de benestar i serveis socials, excloent la regidoria de sanitat i salut pública.

Julia Gómez Mesonero

Àrea de serveis educatius, formació, joventut, infància, lleure i esports. I la regidoria de platges.

Ramon M. Pascual Poy

Regidories de medi natural i sostenibilitat i de sanitat i salut pública.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  6K264RON5H574R5D00JG		
Codi de document SECZIOLW	Núm. d'expedient	08-10-15 14:54

Benet Presas Sureda

Àrea de promoció turística, excloent la regidoria de platges.

L'abast de les funcions de la delegació relativa a àrees de govern inclou les facultats de direcció i coordinació de les regidories incloses en cadascuna d'elles, la seva organització i gestió així com l'exercici, si fos el cas, de les facultats que recull expressament l'article 43.4 del ROF. Sota aquesta delegació resten excloses les potestats resolutives.

Tercer.- Efectuar a favor dels regidors/de les regidores següents **una delegació genèrica de competències administratives resolutives**, d'acord amb allò que estableix l'article 43.4 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, per resoldre els assumptes relacionats amb cada regidoria assignada, segons es descriu tot seguit:

Jesús Barragán Pascual: Àrea de serveis generals, àrea d'hisenda i gestió econòmica i àrea de dinamització econòmica i ocupació, excloent les regidories de promoció i dinamització econòmica empresarial i de comerç, consum i mercats.

1. Efectuar les convocatòries dels processos selectius i dictar tots els actes resolutoris dins del marc del procés selectiu. Assignar les retribucions complementàries que no siguin fixes i periòdiques. Nomenament del personal i la seva sanció, excepte la separació del servei dels funcionaris i l'acomiadament del personal laboral. Nomenament i destitució de funcionaris interins. Nomenament i acomiadament de personal laboral. Aprovar les comissions de serveis i permutes dels funcionaris de la Corporació, permisos, llicències, situacions administratives. Incoació i resolució d'expedients disciplinaris d'acord amb la legislació vigent, exclosos els corresponents a la Policia Local. Qualsevol altra competència excloses les concedides a la Junta de Govern Local i que no sigui indelegable d'acord amb la legislació vigent.
2. L'aprovació i modificació dels projectes de serveis relatius a la matèria delegada quan sigui competent per a la contractació o concessió i estigui previst en el pressupost. La contractació menor relativa a contractes de la regidoria quan l'import no superi els 9.000 €. La delegació comprèn totes les facultats atribuïdes a l'òrgan competent relatives a inici, adjudicació, execució, modificació, interpretació i resolució de contractes i les seves adjudicacions. S'exclouen aquelles que expressament es deleguin a altres òrgans.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Secretaria SVIPI		
Codi de verificació		
 6K264R0N5H574R5D00JG		
Codi de document SECZ10LW	Núm. d'expedient	08-10-15 14:54


3. Aprovació de liquidacions tributaries, aprovació dels padrons de taxes i preus públics, exercir les potestat de comprovació, investigació i sanció mitjançant el servei d'inspecció de tributs, aprovar els plans d'inspecció de tributs, reconeixement i denegació d'exempcions, bonificacions i no subjeccions de tributs i preus públics, la resolució dels recursos i reclamacions inclosa la facultat d'anul·lació de liquidacions, declaració de la prescripció, fallit i insolvència dels deutes tributaris i de preus públics, resolució dels expedients de devolucions d'ingressos, concessió i denegació dels ajornaments i fraccionaments de pagaments, resolució de les peticions de suspensió de tributs i preus públics. L'execució d'aval, la resolució dels expedients de reintegraments del cost dels avals i altres garanties. L'expedició de certificacions de descobert. Resolució de les peticions de subministrament d'informació sobre les bases de dades de drets públics.
4. L'elaboració del pressupost municipal, l'execució pressupostària d'ingressos i despeses, l'ordenació de pagaments, ordenar la incoació dels expedients de modificació de crèdit, aprovar les modificacions de pressupost que no siguin competència del Ple, l'aprovació de la liquidació del pressupost, la rendició dels comptes anuals.
5. L'atorgament de tota classe de llicències i autoritzacions relatives a la matèria delegada. Tots els règims de comunicació. La delegació inclou les competències relatives a revocacions, caducitats, desistiments, inspeccions. S'exclouen aquelles que expressament es deleguin a altres òrgans.
6. Iniciar i resoldre els expedients administratius per a sancionar les infraccions de l'ordenament jurídic de la matèria delegada, excepte els casos en que aquesta facultat estigui atribuïda a altres òrgans.
7. Tots els actes administratius derivats de l'assessoria jurídica, estadística, registre i OAC.

Marc Montagut Prats: Àrea de gestió del territori i àrea de seguretat ciutadana i mobilitat, excloent la regidoria de medi natural i sostenibilitat.

1. L'aprovació i modificació dels projectes d'obres d'inversions per a infraestructures quan sigui competent per a la contractació o concessió i estigui previst en el pressupost. La contractació menor relativa a contractes d'obres d'inversions per a infraestructures relatives a la matèria delegada. La delegació comprèn totes les



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Secretaria SVIPI		
Codi de verificació		
 6K264RON5H574R5D00JG		
Codi de document SECZIOLW	Núm. d'expedient	08-10-15 14:54

facultats atribuïdes a l'òrgan competent relatives a inici, adjudicació, execució, modificació, interpretació i resolució de contractes i les seves adjudicacions¹.

2. L'atorgament de tota classe de llicències i autoritzacions relatives a la matèria delegada. Tots els règims de comunicació. La delegació inclou les competències relatives a revocacions, caducitats, desistiments, inspeccions. S'exclouen aquelles que expressament es deleguin a altres òrgans.
3. Iniciar i resoldre els expedients administratius per a sancionar les infraccions de l'ordenament jurídic de la matèria delegada, excepte els casos en que aquesta facultat estigui atribuïda a altres òrgans. També es delegen les competències de disciplina urbanística, és a dir: disciplina i protecció de la legalitat, mesures cautelars, execucions subsidiàries, ordres d'execució, ruïna, multes coercitives, i qualsevol altra atribuïda per la legislació sectorial, fins a la resolució de dits expedients.
4. L'aprovació i modificació dels projectes de serveis relatius a la matèria delegada quan sigui competent per a la contractació o concessió i estigui previst en el pressupost. La contractació menor relativa a contractes de la regidoria, referit a contractes diferents als contractes d'obra, quan l'import no superi els 9.000 €. La delegació comprèn totes les facultats atribuïdes a l'òrgan competent relatives a inici, adjudicació, execució, modificació, interpretació i resolució de contractes i les seves adjudicacions.
5. Incoació i resolució d'expedients disciplinaris a membres del cos de la Policia Local.
6. Exercici de la potestat sancionadora en matèria de trànsit.

¹ Art. 12 del Decret 179/1995: Classificació de les obres ordinàries. 12.1 A l'efecte de l'elaboració dels projectes corresponents, les obres locals ordinàries es classifiquen, segons el seu objecte i la naturalesa, en els grups següents: a) Obres de primer establiment, reforma o gran reparació. b) Obres de reparacions menors. c) Obres de conservació i manteniment. 12.2 Són obres de primer establiment les que donen lloc a la creació d'un bé immoble. 12.3 El concepte general de reforma abasta el conjunt d'obres d'ampliació, millora, modernització, adaptació, adequació o reforç d'un bé immoble ja existent. 12.4 Es consideren obres de reparació les necessàries per esmenar un dany produït en un bé immoble per causes fortuïtes o accidentals. Quan afecten fonamentalment l'estructura de la resistència, la sustentació, la seguretat dels edificis i instal·lacions, o suposen alteració del volum, tenen la qualificació de gran reparació. En els altres casos, que no revesteixen complexitat tècnica constructiva, per no ser necessàries obres arquitectòniques bàsiques com les esmentades, es consideren obres de reparació menor. 12.5 Quan tenen per objecte fer front al deteriorament que es produeix pel mer transcurs del temps o per l'ús natural del bé, les obres necessàries tenen la consideració d'obres de conservació i manteniment.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  6K264R0N5H574R5D00JG		
Codi de document SECZIOLW	Núm. d'expedient 08-10-15 14:54	

María José Rodríguez Andrades: Àrea de gestió d'infraestructures i manteniment de la ciutat i àrea de serveis culturals i relacionals, i les regidories de promoció i dinamització econòmica empresarial i de comerç, consum i mercats.

1. L'atorgament de tota classe de llicències i autoritzacions relatives a la matèria delegada. La delegació inclou les competències relatives a revocacions, caducitats, desistiments, inspeccions. S'exclou en aquells casos que aquesta facultat estigui expressament atribuïda a altres òrgans.
2. Iniciar i resoldre els expedients administratius per a sancionar les infraccions de l'ordenament jurídic de la matèria delegada, excepte els casos en que aquesta facultat estigui atribuïda a altres òrgans.
3. L'aprovació i modificació dels projectes de serveis relatius a la matèria delegada quan sigui competent per a la contractació o concessió i estigui previst en el pressupost. La contractació menor relativa a contractes de la regidoria quan l'import no superi els 9.000 €. La delegació comprèn totes les facultats atribuïdes a l'òrgan competent relatives a inici, adjudicació, execució, modificació, interpretació i resolució de contractes i les seves adjudicacions.
4. L'aprovació i modificació dels projectes d'obres d'inversions per a conservació, manteniment i reparació quan sigui competent per a la contractació o concessió i estigui previst en el pressupost. La contractació menor relativa a contractes d'obres d'inversions per a conservació, manteniment i reparació relatives a la matèria delegada. La delegació comprèn totes les facultats atribuïdes a l'òrgan competent relatives a inici, adjudicació, execució, modificació, interpretació i resolució de contractes i les seves adjudicacions².

Julia Gómez Mesonero: Àrea de serveis educatius, formació, joventut, infància, lleure i esports. I la regidoria de platges.

1. L'atorgament de tota classe de llicències i autoritzacions relatives a la matèria delegada. La delegació inclou les competències relatives a revocacions, caducitats, desistiments, inspeccions. S'exclou en aquells casos que aquesta facultat estigui expressament atribuïda a altres òrgans.
2. Iniciar i resoldre els expedients administratius per a sancionar les infraccions de l'ordenament jurídic de la matèria delegada, excepte els casos en que aquesta facultat estigui atribuïda a altres òrgans.

² Art. 12 del Decret 179/1995.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Secretaria SVIPI		
Codi de verificació		
 6K264R0N5H574R5D00JG		
Codi de document SECZIOLW	Núm. d'expedient	08-10-15 14:54

3. L'aprovació i modificació dels projectes de serveis relatius a la matèria delegada quan sigui competent per a la contractació o concessió i estigui previst en el pressupost. La contractació menor relativa a contractes de la regidoria quan l'import no superi els 9.000 €. La delegació comprèn totes les facultats atribuïdes a l'òrgan competent relatives a inici, adjudicació, execució, modificació, interpretació i resolució de contractes i les seves adjudicacions.

Benet Presas Sureda: Àrea de promoció turística, excloent la regidoria de platges.

Li correspondran les competències derivades de la presidència del Patronat Municipal de Turisme d'acord amb els seus estatuts.

Ramon M. Pascual Poy: regidories de Medi natural i sostenibilitat i de Sanitat i salut pública

1. L'atorgament de tota classe de llicències i autoritzacions relatives a la matèria delegada. La delegació inclou les competències relatives a revocacions, caducitats, desistiments, inspeccions. S'exclou en aquells casos que aquesta facultat estigui expressament atribuïda a altres òrgans.
2. Iniciar i resoldre els expedients administratius per a sancionar les infraccions de l'ordenament jurídic de la matèria delegada, excepte els casos en que aquesta facultat estigui atribuïda a altres òrgans.
3. L'aprovació i modificació dels projectes de serveis relatius a la matèria delegada quan sigui competent per a la contractació o concessió i estigui previst en el pressupost. La contractació menor relativa a contractes de la regidoria quan l'import no superi els 9.000 €. La delegació comprèn totes les facultats atribuïdes a l'òrgan competent relatives a inici, adjudicació, execució, modificació, interpretació i resolució de contractes i les seves adjudicacions.

Martina Fourier Martínez: Àrea de benestar i serveis socials, excloent la regidoria de Sanitat i salut pública

1. L'atorgament de tota classe de llicències i autoritzacions relatives a la matèria delegada. La delegació inclou les competències relatives a revocacions, caducitats, desistiments, inspeccions. S'exclou en aquells casos que aquesta facultat estigui expressament atribuïda a altres òrgans.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  6K264R0N5H574R5D00JG		
Codi de document SECZIOLW	Núm. d'expedient	08-10-15 14:54

2. L'aprovació i modificació dels projectes de serveis relatius a la matèria delegada quan sigui competent per a la contractació o concessió i estigui previst en el pressupost. La contractació menor relativa a contractes de la regidoria quan l'import no superi els 9.000 €. La delegació comprèn totes les facultats atribuïdes a l'òrgan competent relatives a inici, adjudicació, execució, modificació, interpretació i resolució de contractes i les seves adjudicacions.
3. Iniciar i resoldre els expedients administratius per a sancionar les infraccions de l'ordenament jurídic de la matèria delegada, excepte els casos en que aquesta facultat estigui atribuïda a altres òrgans.
4. Aprovar, autoritzar i ordenar tots els pagaments d'ajuts socials derivats de l'àrea.

Totes les delegacions efectuades en aquest apartat comprenen totes les potestats inherents per a dictar els corresponents actes administratius resolutius en les matèries delegades, així com autoritzar, disposar i reconèixer les obligacions dels pagaments que se'n derivin i realitzar totes les actuacions fins a la total conclusió dels expedients, així com la revisió dels actes i la resolució dels recursos, a què fa referència l'article 52.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, i l'article 115 del RD 2568/86, interposats contra els actes dictats en virtut de les funcions delegades.


Quart.- Notificar aquesta Resolució als interessats. L'eficàcia d'aquesta Resolució, quant a les delegacions específiques, resta condicionada a l'acceptació per l'òrgan delegat. Si, en el termini de tres dies hàbils comptats des de la notificació de l'acord, l'òrgan delegat no fa cap manifestació expressa davant de l'òrgan delegant, la delegació s'entén acceptada.

Cinquè.- La delegació serà eficaç des de l'endemà de la data de la Resolució.

Sisè.- Aquesta delegació ho és sens perjudici de la facultat d'avocació per part de l'òrgan delegant.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Secretaria SVIPI		
Codi de verificació		
		
6K264R0N5H574R5D00JG		
Codi de document SECZIOLW	Núm. d'expedient	08-10-15 14:54

Setè.- Donar compte d'aquesta Resolució al Ple en la propera sessió que s'efectui, i fer-la pública mitjançant la inserció en el Butlletí Oficial de la Província del corresponent edicte, d'acord amb el que estableix l'article 44.2 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre.

Ho mana i signa

En dóna fe,